

Allgemeine Nutzungsbedingungen für die Teilnahme an Sustainable Tourism Berlin

1. Geltungsbereich

Die Teilnahme an [Sustainable Tourism Berlin](#) setzt die vorausgehende Anerkennung der nachfolgenden Bestimmungen voraus.

Die Änderung dieser Nutzungsbedingungen behält sich *visitBerlin* jederzeit vor und wird dies den Teilnehmenden vor Inkrafttreten der Änderung mitteilen.

2. Zweckrichtung und Voraussetzung zur Teilnahme an *Sustainable Tourism Berlin*

Sustainable Tourism Berlin ist eine Nachhaltigkeitsinitiative von *visitBerlin*, die zur Förderung der ganzheitlichen Nachhaltigkeit touristisch fokussierter Dienstleistungsunternehmen mit Sitz in Berlin geschaffen wurde.

Sustainable Tourism Berlin richtet sich an Unternehmen, die ein umfassendes Nachhaltigkeitsmanagement in ihre Organisation integrieren und ihr Engagement durch eine anerkannte, transparente, externe Zertifizierung glaubwürdig sichtbar machen möchten. Anhand eines prozessorientierten Kriterienkatalogs, der sich in die Kernbereiche Governance, Risk & Compliance, Gesellschaft, Umwelt, Ökonomie gliedert, lässt sich der Status Quo bezüglich der unternehmerischen Nachhaltigkeit ermitteln und von einer externen Agentur in einem unabhängigen Audit bewerten. Unternehmen, welche die Mindestanforderungen des Kriterienkatalogs erfüllen werden als Sustainable Partner zertifiziert.

An *Sustainable Tourism Berlin* partizipieren kann jedes Berliner Unternehmen bzw. Unternehmen mit mindestens einer Niederlassung in Berlin, das einen touristischen Fokus hat (z.B. Hotels, Agenturen, Destination Management Companies, Attraktionen, Sightseeing-Anbieter, Museen und Bühnen, Schifffahrtsunternehmen, Transportunternehmen ec.). Unternehmen, die ausschließlich im Veranstaltungsbereich tätig sind, können hingegen an [Sustainable Meetings Berlin](#) teilnehmen.

Die Teilnahme an einer Informations-Veranstaltung ist obligatorischer Bestandteil für die Anmeldung zu *Sustainable Tourism Berlin*. Mit der Teilnahme an der Informations-Veranstaltung verpflichtet sich das Unternehmen jedoch noch nicht zur Teilnahme an *Sustainable Tourism Berlin*.

Interessierte Unternehmen können sich zudem über die Website von *visitBerlin* den [Leitfaden](#) zu *Sustainable Tourism Berlin* runterladen, in dem alle Informationen zur Zertifizierung inklusive dem Kriterienkatalog zusammengefasst sind.

3. Beitritt, Rechte und Verpflichtungen

Hat ein Unternehmen Interesse, im Rahmen von *Sustainable Tourism Berlin* an seinem betrieblichen Nachhaltigkeitsmanagement zu arbeiten und sich als Sustainable Partner zertifizieren zu lassen, füllt dieses zunächst das [Teilnahmeformular](#) auf der Webseite *Sustainable Tourism Berlin* aus, in dem es allgemeine Angaben zum Unternehmen macht, eine Ansprechperson benennt und den AGBs von *Sustainable Tourism Berlin* zustimmt.

visitBerlin prüft nachfolgend, ob die Voraussetzungen für die **Teilnahme** gegeben sind und bestätigt die Anmeldung schriftlich bei der im Formular angegebenen Ansprechperson.

Um die Umsetzung der Kriterien im Unternehmen zu erleichtern, haben Betriebe die Möglichkeit bereits vor der [Anmeldung](#) zu *Sustainable Tourism Berlin* an von *visitBerlin* organisierten, [kostenfreien, Veranstaltungen](#) zum Thema Nachhaltigkeit teilzunehmen (z.B. im TourismusHub, Live-Seminare, Netzwerk-Meetups), sowie ein Online-Learning aus den Angeboten des zugehörigen [Sustainable Partner-Programms](#) zu nutzen. Nach der Anmeldung zu *Sustainable Tourism Berlin* kann das Unternehmen alle Module des *Sustainable Partner Programms* uneingeschränkt nutzen (Individueller Fahrplan Workshop, Beratungstage und Online-Learnings).

Binnen 12 Monaten nach der Anmeldung zur Teilnahme an *Sustainable Tourism Berlin* sollte die **Anmeldung zum Audit** erfolgen. Hierfür ist ein Audittermin mit *trias consulting* (*trias consulting* Riediger, Oblasser GbR, Franklinstr. 27, 10587 Berlin), zu vereinbaren.

Auditierung und Zertifizierung

Spätestens eine Woche vor dem Audittermin müssen alle erforderlichen Angaben, Nachweise und Unterlagen vom Unternehmen auf dem Online- Audittool hochgeladen sein. Diese werden automatisch an den Dienstleister, der auch das Audit vornimmt, übermittelt. Das Prüfen der Unterlagen durch *trias consulting* stellt den ersten Teil des Audits dar.

Anschließend folgt als zweiter Teil das Audit im Unternehmen. Das Angebot wird durch *trias consulting* bereitgestellt. In einem mehrstündigen Audit in den Räumlichkeiten des teilnehmenden Betriebes prüft *trias consulting* die Dokumente stichpunktartig auf Vollständigkeit und Stimmigkeit. Direkt nach dem Audit erhält das Unternehmen das Ergebnis seiner Nachhaltigkeitsleistung und bei bestandenem Audit, das Zertifikat.

Die erzielten Ergebnisse des Audits werden dem Partner zur weiteren Verwendung zur Verfügung gestellt. Es erhält zudem das Signet von *Sustainable Tourism Berlin* zur eigenen Nutzung.

Darüber hinaus prüft *visitBerlin* die Aufnahme des Angebots/der Dienstleistung des Unternehmens auf entsprechend passenden Webseiten *visitBerlins* (z.B. nachhaltige Orte, nachhaltige Restaurants u.Ä.). Die Teilnahme an *Sustainable Tourism Berlin* gewährt dem teilnehmenden Unternehmen jedoch keinerlei Anspruch auf bestimmte Kommunikationsmaßnahmen durch *visitBerlin*.

Um den Status als Sustainable Partner aufrecht zu erhalten, ist eine jährliche Überprüfung in Form eines alternierenden Rhythmus von **Überwachungs-Audits** (nach dem ersten Jahr) und **Re-Zertifizierungen** (nach dem zweiten Jahr) notwendig. Hierzu sind die Daten zu aktualisieren (dabei können Angaben angepasst und Fortschritte dokumentiert oder auch der Status-Quo des Vorjahres

erneut als fortbestehend bestätigt werden) und ein Überwachungs-Audit-Termin oder ein Termin für die Re-Zertifizierungen mit *trias consulting* zu vereinbaren.

Sollte die Aktualisierung des Auditstatus bis spätestens 14 Monate nach der letztmaligen Zertifizierung nicht erfolgt sein und innerhalb dieser Zeit kein Termin für ein Überwachungs-Audit oder eine Re-Zertifizierung vereinbart worden sein, ist das Unternehmen nicht mehr befugt, das Signet zu nutzen.

Ist es dem Unternehmen aus benennbaren Gründen nicht möglich das Überwachungsaudit oder die Re-Zertifizierung im entsprechenden Zeitraum durchzuführen, kann es einen begründeten **Härtefallantrag** stellen und das Überwachungsaudit oder die Re-Zertifizierung um jeweils 6 Monate verschieben. Der Härtefallantrag ist in schriftlicher Form per E-Mail oder postalisch bei *trias consulting* zu stellen und bestätigen zu lassen.

Kann das teilnehmende Unternehmen auch diesen zweiten Audittermin nicht wahrnehmen, besteht die Möglichkeit ein sog. **Schwerpunktaudit** durchzuführen, bei dem nur die Umsetzung einiger weniger aber relevanter Kriterien schwerpunktmäßig überprüft werden.

Bei der Feststellung von fehlenden Unterlagen oder Abweichungen vom Erfüllungsgrad im Audit, Überwachungs-Audit oder der Re-Zertifizierung, hat das teilnehmende Unternehmen die Möglichkeit fehlende oder ungenügende Nachweise zur Erfüllung der Kriterien in einem Nachaudit nachzureichen.

4. Kosten

Die Kosten für das externe Audit, Überwachungs-Audits und Re-Zertifizierungen werden voraussichtlich bis zum 31.12.2023 von *visitBerlin* getragen. *visitBerlin* stehen hierfür Mittel aus der Förderung des Neustartprogramms des Berliner Senats zur Verfügung. Im Falle der Beendigung der Förderung oder der vorzeitigen Ausschöpfung der Fördersumme, hat das teilnehmende Unternehmen die Kosten des Audits, Überwachungs-Audits und Re-Zertifizierungen selbst zu tragen. *visitBerlin* prüft für jede diesbezügliche Anfrage, ob eine Kostenübernahme möglich ist. Dem Teilnehmenden wird daraufhin im Voraus mitgeteilt, ob eine Überprüfung kostenfrei oder kostenpflichtig durchgeführt werden kann und in welcher Höhe dem Teilnehmenden Kosten entstehen können.

Die Kosten errechnen sich nach tatsächlichem Aufwand. Dabei beträgt der Stundensatz 110 Euro zzgl. MwSt.

5. Beendigung der Teilnahme

Die Teilnahme an Sustainable Tourism Berlin kann vom Unternehmen jederzeit schriftlich per E-Mail an *visitBerlin* beendet werden.

Auch die Sustainable Partnerschaft nach der Zertifizierung kann vom Unternehmen jederzeit schriftlich per E-Mail an *visitBerlin* beendet werden.

Die Nutzung des Signets ist ab Eingang der Kündigung durch das Unternehmen nicht mehr zulässig.

Ab dem Kündigungseingang hat das Unternehmen noch einen Monat Zugang zum Audittool, um dort abliegende Dokumente und Informationen zu speichern. Nach Ablauf des Monats wird der Zugang zum Audittool gesperrt.

5. Haftung

visitBerlin haftet nicht für Schäden, die durch Fehler, Verzögerungen oder Unterbrechungen in der Übermittlung aufgrund von Störungen technischer Anlagen oder Viren, im Zusammenhang mit der Veröffentlichung der Projekte entstehen, es sei denn *visitBerlin* oder deren Mitarbeiter oder Erfüllungsgehilfen haben dieses vorsätzlich oder grob fahrlässig herbeigeführt.

visitBerlin übernimmt keine Haftung für die inhaltliche Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der innerhalb von *Sustainable Tourism Berlin* übermittelten Informationen. Die Haftung von *visitBerlin* ist ferner beschränkt auf Ansprüche (1) nach dem Produkthaftungsgesetz, (2) wegen der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung von uns oder einem unserer gesetzlichen Vertreter oder von einem unserer Erfüllungsgehilfen beruht, (3) soweit die Schadensursache auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit von uns oder einem unserer gesetzlichen Vertreter oder von einem unserer Erfüllungsgehilfen beruht, oder (4) wegen der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht. Im Fall der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht ist die Ersatzpflicht von *visitBerlin* auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt, soweit nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit vorliegt. Im Übrigen ist jegliche Haftung von *visitBerlin* ausgeschlossen.

8. Datenschutz

visitBerlin hält alle gesetzlich vorgegebenen Datenschutzbestimmungen strengstens ein. Eine Übermittlung Ihrer Daten an Dritte findet nur insoweit statt, wie es für die Erbringung des jeweiligen Vertragsverhältnisses erforderlich ist. Eine Datenübermittlung erfolgt insoweit an die mit *visitBerlin* kooperierenden Partner, insofern eine Datenübermittlung zur Durchführung des Vertrages notwendig wird. Die Weitergabe Ihrer Daten erfolgt gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO zur Erfüllung des zwischen *visitBerlin* und Ihnen bestehenden Vertragsverhältnisses.

visitBerlin weist seine Vertragspartner darauf hin, dass die gesetzlich vorgegebenen Datenschutzbestimmungen einzuhalten sind. Sobald der Geschäftszweck erfüllt ist und die Verjährungsfristen für etwaig folgende Rechtsansprüche abgelaufen sind, löschen wir Ihre Daten, es sei denn es stehen steuer- oder handelsrechtliche Aufbewahrungsfristen entgegen.

Weitere Informationen erhalten Sie in unserer [Datenschutzerklärung](#).

9. Sonstiges

Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Sollten Bestimmungen dieser Nutzungsbedingungen oder eine künftig aufgenommene Bestimmung ganz oder teilweise nicht rechtswirksam oder nicht durchführbar sein oder ihre Rechtswirksamkeit oder Durchführbarkeit später verlieren, so soll hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen der Bedingungen nicht berührt werden. Das gleiche gilt, soweit sich herausstellen sollte, dass diese Nutzungsbedingung eine Regelungslücke enthält. Anstelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmungen oder zur Ausführung der Lücke soll eine angemessene Regelung gelten, die, soweit rechtlich möglich, dem am nächsten kommt, was die Vertragsparteien gewollt haben oder nach dem Sinn und Zweck des Vertrages gewollt hätten, sofern sie bei Abschluss dieses Vertrages oder bei der späteren Aufnahme einer Bestimmung den Punkt bedacht hätten.

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde im Text die männliche Form gewählt, nichtsdestoweniger beziehen sich die Angaben auf Angehörige sämtlicher Geschlechter.

Berlin Tourismus & Kongress GmbH

Am Karlsbad 11

10785 Berlin

Germany

Tel.: +49 30/ 25 00 25

Fax: +49 30/ 25 00 24 24

E-Mail: info@visitberlin.de

Geschäftsführer: Burkhard Kieker

Vorsitzender des Aufsichtsrates: Oliver Schuhmacher

Handelsregister: Amtsgericht Charlottenburg HRB 48652

UST-ID: DE 160 475 096

Stand: Januar 2023